

Obecně závazná vyhláška obce Dobřív č. 2/14 o místních poplatcích

Zastupitelstvo obce Dobřív schválilo dne 7.5.2014 dle § 14 odst. 2 zákona č. 565/2000 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů a podle § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů tuto obecně závaznou vyhlášku o místních poplatcích:

Oddíl I.

Čl. 1.

Základní ustanovení

- 1) Obec Dobřív vybírá tyto místní poplatky:
 - a) poplatek ze psů
 - b) poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt
 - c) poplatek z ubytovací kapacity
- 2) Výkon správy těchto poplatků provádí obecní úřad Dobřív jako výkon přenesené působnosti.

Oddíl II.

Poplatek ze psů

Čl. 2

Předmět poplatku

Poplatku podléhají psi starší 3 měsíců.

Čl. 3

Poplatník

Poplatníkem je fyzická nebo právnická osoba, která je držitelem psa, a která má na území České republiky trvalý pobyt nebo sídlo.

Čl. 4

Oznamovací povinnost

- 1) Poplatník je povinen oznámit správci poplatku do 15 dnů nabytí psa do držení. Po dovršení stáří psa 3 měsíců je poplatník povinen podat přiznání k poplatku a poplatek zaplatit podle Čl. 8.
- 2) Povinnost oznámit nabytí psa do držení má i občan, jehož pes je od poplatku podle zákona o místních poplatcích nebo podle této vyhlášky osvobozen a tuto skutečnost musí v oznámení správci poplatku prokázat.
- 3) Poplatník je rovněž povinen oznámit správci poplatku každou skutečnost, která má vliv na výši poplatku nebo na osvobození do 15 dnů od jejího vzniku.

4) Při plnění oznamovací povinnosti je poplatník povinen sdělit správci poplatku příjmení, jméno nebo název právnické osoby, bydliště nebo sídlo, datum narození nebo IČO. Jde-li o fyzickou nebo právnickou osobu, která je podnikatelským subjektem, uvede též čísla účtů u peněžních ústavů, na nichž jsou soustředěny peněžní prostředky z její podnikatelské činnosti.

Čl. 5. Sazby poplatků

Sazba poplatku činí ročně:

- | | |
|-------------------------------------|---------|
| a) za prvního psa | 50,- Kč |
| b) za druhého a každého dalšího psa | 75,- Kč |

Čl. 6 Osvobození

1) Poplatek se neplatí ze psů jejichž držitelem je osoba nevidomá, bezmocná, osoba s těžkým zdravotním postižením, která je držitelem průkazu ZTP/P podle zvláštního právního předpisu, osoba provádějící výcvik psů určených k doprovodu těchto osob, osoba provozující útulek zřízený obcí pro ztracené nebo opuštěné psy nebo osoba, které stanoví povinnost držení a používání psa zvláštní právní předpis.

2) Osvobození od poplatku ze psa zaniká, zanikne-li důvod osvobození.

Čl. 7 Vznik a zánik poplatkové povinnosti

1) Poplatek ze psů platí držitel psa s trvalým pobytem nebo sídlem v obci Dobřív.

2) Při změně místa trvalého pobytu nebo sídla platí držitel psa poplatek od počátku kalendářního měsíce následujícího po měsíci a to za jednotlivé měsíce do konce kalendářního roku ve výši 1/12 stanovené sazby.

2) Zanikne-li poplatková povinnost, musí tuto skutečnost poplatník správci poplatku oznámit.

Čl. 8 Splatnost poplatku

Poplatek je splatný nejpozději do 30.6. kalendářního roku. V případě změny je splatnost do 30 dnů ode dne vzniku poplatkové povinnosti.

Oddíl III. Poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt

Čl. 9. Předmět poplatku

Předmětem poplatku je lázeňský a rekreační pobyt fyzické osoby, která přechodně a za úplatu pobývá v lázeňských místech a v místech soustředěného turistického ruchu za účelem léčení nebo rekreace, pokud tato osoby neprokáže jiný důvod svého pobytu.

Čl. 10. Poplatník

Poplatníkem je fyzická osoba, která přechodně a za úplatu pobývá za účelem léčení nebo rekreace v místě uvedeném v Čl. 9.

Čl. 11. Plátce

Poplatek za lázeňský a rekreační pobyt vybírá a odvádí ve stanovené výši fyzická osoba nebo právnická osoba, která přechodně ubytování za úplatu poskytl (dále jen ubytovatel), tato osoba je plátcem poplatku.

Čl. 12. Oznamovací povinnost

1) Ubytovatel je povinen oznámit zahájení činnosti (ubytování) ve lhůtě do 30 dnů ode dne právní moci povolení k této činnosti nebo ode dne faktického zahájení této činnosti a to písemně, ústně do protokolu nebo datovou zprávou podepsanou uznávaným elektronickým podpisem nebo datovou zprávou odeslanou prostřednictvím datové schránky nebo datovou zprávou s ověřenou identitou podatele způsobem, kterým se lze přihlásit do jeho datové schránky.

2) Při plnění oznamovací činnosti je ubytovatel povinen sdělit správci poplatku příjmení, jméno nebo název právnické osoby, bydliště nebo sídlo, datum narození nebo IČO. Jde-li o fyzickou nebo právnickou osobu, která je podnikatelským subjektem, uvede též čísla účtů u peněžních ústavů, na nichž jsou soustředěny peněžní prostředky z její podnikatelské činnosti.

3) Ubytovatel je povinen vést v písemné podobě evidenční knihu, do které zapisuje dobu ubytování, účel pobytu, jméno, příjmení, adresu místa trvalého pobytu nebo místa trvalého bydliště v zahraničí, číslo občanského průkazu nebo cestovního dokladu fyzické osoby, které ubytování poskytl. Zápisy do evidenční knihy musí být vedeny přehledně a srozumitelně. Tyto zápisy musí být uspořádány z časového hlediska. Evidenční knihu ubytovatel uchovává po dobu 6 let od provedení posledního zápisu. Zpracování osobních údajů v evidenční knize se řídí zvláštním právním předpisem.

Čl. 13. Sazby poplatku

Poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt činí 3,- Kč za osobu a každý i započatý den pobytu, není-li tento dnem příchodu.

Čl. 14. Osvobození

Poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt nepodléhají:

- a) osoby nevidomé, bezmocné nebo osoby s těžkým zdravotním postižením, které jsou držiteli průkazu ZTP/P podle zvláštního právního předpisu a jejich průvodci,
- b) osoby mladší 18 let a starší 70 let nebo osoby, na které náleží přídavky na děti (výchovné) anebo vojáci v základní službě a osoby, které vykonávají civilní službu.

Čl. 15. **Hlášení o poplatku a splatnost poplatku**

- 1) Poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt platí poplatník předem za předpokládanou dobu pobytu.
- 2) Ubytovatel, který poplatek vybírá, provede jeho odvod na účet správce poplatku (případně jej odvede v hotovosti), podle počtu ubytovaných osob čtvrtletně, nejpozději do 15. dne následujícího měsíce.

Oddíl IV. **Poplatek z ubytovací kapacity**

Čl. 16. **Předmět poplatku**

Předmětem poplatku je využitá ubytovací kapacita (lůžka) v zařízeních určených k přechodnému ubytování za úplatu.

Čl. 17. **Poplatník**

Poplatek platí ubytovatel, kterým je fyzická nebo právnická osoba, která přechodné ubytování poskytla. Ubytovatel je povinen vést evidenční knihu obdobně jako u poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt s výjimkou údaje o účelu pobytu.

Čl. 18. **Oznamovací povinnost**

- 1) Poplatník je povinen oznámit zahájení činnosti (poskytování ubytování) ve lhůtě 14 dnů ode dne právní moci povolení k této činnosti, v ostatních případech do 14 dnů ode dne faktického zahájení této činnosti a to písemně, ústně do protokolu nebo datovou zprávou podepsanou uznávaným elektronickým podpisem nebo datovou zprávou odeslanou prostřednictvím datové schránky nebo datovou zprávou s ověřenou identitou podatele způsobem, kterým se lze přihlásit do jeho datové schránky.
- 2) Při plnění oznamovací povinnosti je poplatník povinen sdělit správci poplatku příjmení, jméno nebo název právnické osoby, bydliště nebo sídlo, datum narození nebo IČO. Jde-li o fyzickou nebo právnickou osobu, která je podnikatelským subjektem, uvede též čísla účtů u peněžních ústavů, na kterých jsou soustředěny peněžní prostředky z její podnikatelské činnosti.
- 3) Poplatník je povinen vést v písemné podobě evidenční knihu, do které zapisuje dobu ubytování, jméno, příjmení, adresu místa trvalého pobytu nebo místa trvalého bydliště v zahraničí, číslo občanského průkazu nebo cestovního dokladu fyzické osoby, které ubytování poskytl. Zápisy do evidenční knihy musí být vedeny přehledně a srozumitelně. Tyto zápisy musí být uspořádány z časového hlediska. Evidenční knihu poplatník uchovává po dobu 6 let od provedení posledního zápisu. Zpracování osobních údajů v evidenční knize se řídí zvláštním právním předpisem.

Čl. 19. Sazba poplatku

Poplatek z ubytovací kapacity činí:

- | | |
|--|--------|
| a) za každé využití lůžko a den v ubytovně TJ Sokol Dobřív | 1,- Kč |
| b) za každé využití lůžko a den v ostatních ubytovacích zařízeních | 2,- Kč |

Čl. 20. Osvobození

Poplatku z ubytovací kapacity nepodléhá:

- ubytovací kapacita v zařízeních sloužících pro přechodné ubytování studentů a žáků,
- ubytovací kapacita ve zdravotnických nebo lázeňských zařízeních, pokud nejsou využívána jako hotelová zařízení,
- ubytovací kapacita v zařízeních sloužících sociálním a charitativním účelům.

Čl. 21. Hlášení o poplatku a splatnost poplatku

Poplatek je splatný nejpozději do 15 dnů po uplynutí každého čtvrtletí. Ve stejném termínu je poplatník povinen podat hlášení o poplatku.

Oddíl V

Ustanovení společná a závěrečná

Čl. 22.

- 1) Nebudou-li poplatky zaplacený poplatníkem včas nebo ve správné výši vyměří mu obecní úřad poplatek platebním výměrem.
- 2) Nebudou-li poplatky odvedeny plátcem poplatku včas nebo ve správné výši, vyměří mu obecní úřad poplatek platebním výměrem k přímé úhradě.
- 3) Včas nezaplacené nebo neodvedené poplatky nebo část těchto poplatků může obecní úřad zvýšit až na trojnásobek; toto zvýšení je příslušenstvím poplatku.
- 4) Penále, úrok a pokuty, upravené daňovým řádem, s výjimkou pořádkových pokut, se neuplatňují.

Čl. 23.
Zrušující ustanovení

- 1) Zrušuje se obecně závazná vyhláška obce Dobřív č. 4/03 o místních poplatcích ze dne 12.11.2003.
- 2) Zrušuje se obecně závazná vyhláška obce Dobřív č. 2/09 ze dne 25.11.2009
- 3) Zrušuje se obecně závazná vyhláška obce Dobřív č. 1/2010 ze dne 15.12.2010

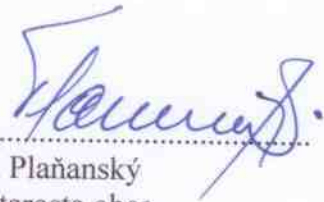
Čl. 24

Tato vyhláška nabývá účinnosti dne 1.6.2014.



.....
ing. Milan Kozlík
starosta obce

OBEC DOBŘÍV
338 44 Dobřív 305
IČ: 00258679
DIČ: CZ00258679



.....
Karel Plaňanský
místostarosta obce

Vyvěšeno:
Svěšeno: